KEMENTERIAN AGAMA RI **BADAN MODERASI BERAGAMA DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA** **PUSAT PENGEMBANGAN KOMPETENSI MANAJEMEN, KEPEMIMPINAN DAN MODERASI BERAGAMA** **Jalan Ir. H. Juanda No 37 Ciputat Tangerang Selatan**	**Nomor SOP** : MORA 06.04 CFM 02. SOP.01 **Tanggal Pembuatan** : 21 November 2023 **Tanggal Revisi** : 08 April 2026 **Tanggal Efektif** : 22 April 2026 **Disahkan Oleh** : Kepala Pusbangkom MKMB **Hj. Musyarrafah Amin**

SOP Penetapan Peserta Pelatihan

Dasar hukum:	**Kualifikasi Pelaksana**
1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (ASN) 2. Peraturan Menteri Agama Nomor 19 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan Pelatihan Sumber Daya Manusia Pada Kementerian Agama 3. Keputusan Menteri Agama Nomor 605 Tahun 2026 tentang Pengembangan Kompetensi Pegawai Aparatur Sipil Negara (ASN) Kementerian Agama	Memahami Proses Pendaftaran Peserta Pelatihan melalui Simdiklat
Keterkaitan	**Peralatan**
1. SOP Penyelenggaraan Pelatihan	PC/Laptop
Peringatan	**Pencatatan dan Pendataan**
Jika SOP Penetapan Peserta Pelatihan tidak dilaksanakan, maka data peserta tidak valid	Data Calon Peserta

No	Aktivitas/Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			
		Kapus	PIC Simdiklat	Kabag TU	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output	Ket
1	Menerbitkan surat pemanggilan peserta				Form Biodata Peserta	30 Menit	Surat Panggilan Peserta	
2	Melakukan sosialisasi surat panggilan peserta pelatihan				Surat Panggilan Peserta Pelatihan	1 Hari	cheklist sosialisasi	
3	Melakukan rekapitulasi nama-nama calon peserta pelatihan pada aplikasi Simdiklat kemudian melaporkan kepada Kepala Bagian Tata Usaha				Data Calon Peserta; Bukti terkirim pada Simdiklat	1 Hari	Print out rekapan data calon peserta	Lihat SOP Penginputan Data pada Simdiklat
4	Memeriksa dan Melakukan validasi data calon peserta, jika setuju memaraf dan menyerahkan ke kapus, jika tidak setuju mengembalikan kepada PIC		tidak		Print out rekapan data calon peserta pelatihan	5 Menit	Data Calon Peserta Pelatihan	
5	Menerbitkan penetapan peserta pelatihan dan menyerahkan kepada PIC SIMDIKLAT	ya			Data Calon Peserta Pelatihan	5 Menit	SK Penetapan Peserta Pelatihan	
6	Mengunggah dan mendokumentasikan data calon peserta Pelatihan di aplikasi SIMDIKLAT				SK Penetapan Peserta Pelatihan	5 Menit	dokumen	