



KEMENTERIAN AGAMA RI
BADAN LITBANG DAN DIKLAT

PUSDIKLAT TENAGA ADMINISTRASI
Jl Ir. H. Juanda No 37 Ciputat Tangerang Selatan

Nomor SOP	007/P.W.2/08/2024
Tgl Pembuatan	28 Juni 2024
Tgl Revisi	
Tgl Efektif	01 Agustus 2024
Disahkan Oleh	Kepala Pusdiklat Tenaga Administrasi

SOP Penyelenggaraan Monitoring RAP/LAP

Dasar hukum:	Kualifikasi Pelaksana
1. Kep.LAN Nomor 2/K.1/PDP.07/2023 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan Struktural Kepemimpinan	Memahami RAP/LAP/ RA/LA
2. Keputusan LAN Nomor: 1/K.1/PDP.07/2023 tentang Kurikulum Pelatihan Struktural Kepemimpinan	Memahami pelaksanaan monitoring Memahami penggunaan instrumen monitoring Memahami pembuatan laporan monitoring
Keterkaitan	Peralatan
1. SOP Pelaksanaan Coaching 2. SOP Pembuatan Laporan	Instrumen monitoring RAP/LAP
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Jika SOP ini tidak ada, maka hasil monitoring tidak berkualitas	Data hasil monitoring

No	Aktivitas/Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			
		Ketua Timker	Kabag TU	Kapus	Petugas monitoring	Anggota Timker	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output	Ket
1	Menganalisis program dan anggaran DIPA tentang pelaksanaan Monitoring RAP/LAP dan melaporkan kepada Kabag TU						Nota dinas, TOR, pedoman, juklak, juknis, pelaksanaan Monitoring RAP	1 hari	Bahan analisis program dan anggaran	
2	Memimpin rapat persiapan dan anggaran pelaksanaan Monitoring dan melaporkan kepada kapus						Bahan analisis program dan anggaran	2 jam	Notulensi rapat	Lihat SOP Pelaksanaan Rapat Bidang
3	Membentuk tim petugas monitoring						Notulensi rapat	2 jam	SK Tim petugas Monitoring	Lihat SOP Pembentukan tim
4	Melakukan rapat persiapan pelaksanaan monitoring						SK Tim petugas Monitoring	2 jam	Notulensi Rapat	Lihat SOP Pembekalan (Coaching)
5	Melaksanakan monitoring dan menyerahkan hasil monitoring kepada Anggota Timker						Instrumen Monitoring	3 hari	Foto kegiatan, hasil survey, hasil	Lihat SOP Pelaksanaan monitoring
6	Mengumpulkan dan mendokumentasikan hasil monitoring						Foto kegiatan, hasil survey, hasil wawancara, dll	2 jam	Dokumen laporan monitoring	Lihat SOP Pendokumentasian laporan