



KURIKULUM DAN SILABUS

PELATIHAN TEKNIS

PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS



**Pusdiklat Tenaga Administrasi
Badan Litbang dan Diklat
Kementerian Agama RI
2024**



KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAN
PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEMENTERIAN AGAMA
NOMOR 84 TAHUN 2024

TENTANG
KURIKULUM DAN SILABUS PELATIHAN TENAGA ADMINISTRASI

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
DAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEMENTERIAN AGAMA,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka meningkatkan kualitas dan menjamin mutu penyelenggaraan pelatihan tenaga administrasi pada Kementerian Agama, perlu kurikulum dan silabus;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan dan Pendidikan dan Pelatihan tentang Kurikulum dan Silabus Pelatihan Tenaga Administrasi;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 224);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6477);

4. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2023 tentang Kementerian Agama (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 21);
5. Peraturan Menteri Agama Nomor 19 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan Pelatihan Sumber Daya Manusia pada Kementerian Agama (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 711);
6. Peraturan Menteri Agama Nomor 11 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 15 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Pendidikan dan Pelatihan Keagamaan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 846);
7. Peraturan Menteri Agama Nomor 72 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 955);

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEMENTERIAN AGAMA TENTANG KURIKULUM DAN SILABUS PELATIHAN TENAGA ADMINISTRASI.
- KESATU : Menetapkan Kurikulum dan Silabus Pelatihan Tenaga Administrasi adalah sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Kurikulum dan Silabus sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU berjumlah 90 (sembilan puluh).
- KETIGA : Kurikulum dan Silabus sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU digunakan oleh Pusat Pendidikan dan Pelatihan Tenaga Administrasi, Balai Pendidikan dan Pelatihan Keagamaan, dan Loka Pendidikan dan Pelatihan Kementerian Agama dalam penyelenggaraan pelatihan tenaga administrasi.
- KEEMPAT : Pada saat Keputusan ini mulai berlaku, Keputusan Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan dan

Pendidikan dan Pelatihan Nomor 129 Tahun 2023 tentang Kurikulum dan Silabus Pelatihan Tenaga Administrasi pada Kementerian Agama dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 3 Juni 2024

KEPALA BADAN PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN DAN
PENDIDIKAN
DAN PELATIHAN,



LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA BADAN
PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
DAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
KEMENTERIAN AGAMA
NOMOR 84 TAHUN 2024
TENTANG
KURIKULUM DAN SILABUS PELATIHAN
TENAGA ADMINISTRASI.

NO	KURIKULUM SILABUS
A.	PELATIHAN TEKNIS ADMINISTRASI
1	Pelatihan Teknis Coaching dan Mentoring
2	Pelatihan Teknis Fasilitator Pembelajaran Daring
3	Pelatihan Teknis Pengelolaan Kinerja Aparatur Sipil Negara
4	Pelatihan Teknis Manajemen Kepegawaian
5	Pelatihan Teknis Pengelolaan BMN (Barang Milik Negara)
6	Pelatihan Teknis Kompetensi Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (PBJP) Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) TIPE C
7	Pelatihan Teknis Advokasi Kebijakan Keagamaan
8	Pelatihan Teknis <i>Planning and Budgeting</i>
9	Pelatihan Teknis Gamifikasi Pelatihan
10	Pelatihan Teknis <i>Hospitality Skill</i>
11	Pelatihan Teknis Penyusunan Pedoman/Juklak/Juknis/Panduan
12	Pelatihan Teknis Isu-isu Strategis Organisasi
13	Pelatihan Teknis Pelayanan Publik Ramah Kelompok Rentan
14	Pelatihan Teknis Sosial Kultural Jenjang I dan II
15	Pelatihan Teknis Manajemen Perekonomian Syariah
16	Pelatihan Teknis Desain Grafis
17	Pelatihan Teknis Infografis
18	Pelatihan Teknis Surat Berharga Syaria'ah Negara (SBSN)
19	Pelatihan Teknis Pemilihan Penyedia Barang/Jasa Pemerintah

NO	KURIKULUM SILABUS
20	Pelatihan Teknis Penyusunan <i>Standard Operating Procedure</i> (SOP)
21	Pelatihan Teknis Analisis Jabatan (ANJAB) dan Analisis Beban Kerja (ABK)
22	Pelatihan Teknis Pengelolaan Keuangan Madrasah
23	Pelatihan Teknis Manajemen Pondok Pesantren
24	Pelatihan Teknis Manajemen Kantor Urusan Agama
25	Pelatihan Teknis Keprotokolan
26	Pelatihan Teknis Kehumasan
27	Pelatihan Teknis Persiapan Pensiun
28	Pelatihan Teknis Agen Perubahan
29	Pelatihan Teknis Videografi
30	Pelatihan Teknis Pemrograman Tk. Dasar
31	Pelatihan Teknis Penyusutan Arsip
32	Pelatihan Teknis Dasar-Dasar Kearsipan
33	Pelatihan Teknis Tata Naskah Dinas
34	Pelatihan Teknis Manajemen Perkantoran Terotomasi
35	Pelatihan Teknis Administrasi Perkantoran
36	Pelatihan Teknis Penyusunan Spesifikasi Dan Harga Perkiraan Sendiri Bagi Pejabat Pembuat Komitmen
37	Pelatihan Teknis Pengelolaan Pengeluaran Keuangan Negara
38	Pelatihan Teknis Pelayanan Publik
39	Pelatihan Teknis Penerapan Keselamatan dan Kesehatan Kerja
40	Pelatihan Teknis Manajemen Mutu Penyelenggaraan Perguruan Tinggi
41	Pelatihan Teknis Manajemen Madrasah
42	Pelatihan Teknis Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)/ Bantuan Operasional Pendidikan (BOP)
43	Pelatihan Teknis Manajemen Perpustakaan
44	Pelatihan Teknis Pengembangan Sistem Informasi Manajemen
45	Pelatihan Teknis Peningkatan Kinerja SDM
46	Pelatihan Teknis Penyusunan Laporan Kinerja

NO	KURIKULUM SILABUS
47	Pelatihan Teknis Digitasi Arsip
48	Pelatihan Teknis Karya Tulis Ilmiah Bagi Jabatan Fungsional
49	Pelatihan Teknis Budaya Kerja Kementerian Agama
50	Pelatihan Teknis Revolusi Mental
51	Pelatihan Teknis Fotograferis
52	Pelatihan Teknis Website Dan Media Sosial
53	Pelatihan Teknis Kewirausahaan
54	Pelatihan Teknis Manajemen Haji
55	Pelatihan Teknis Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (PPK BLU)
56	Pelatihan Teknis Public Speaking
57	Pelatihan Teknis Personal Branding
58	Pelatihan Teknis Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Level 1
59	Pelatihan Teknis Literasi Digital
60	Pelatihan Teknis <i>Effective Presentation</i>
61	Pelatihan Teknis Analisis Media Sosial
62	Pelatihan Teknis Manajemen Krisis untuk Humas
63	Pelatihan Teknis Manajemen Data Kehumasan
64	Pelatihan Teknis Publisitas
65	Pelatihan Teknis <i>Digital Public Relation</i>
66	Pelatihan Teknis <i>Video Content Creator</i>
67	Pelatihan Teknis Teknologi Informasi Tingkat Dasar
B. <i>MICRO LEARNING</i>	
1	Pelatihan Teknis E- Kinerja
2	Pelatihan Teknis Pemecahan Masalah dan Pengambilan Keputusan
3	Pelatihan Teknis Pembangunan Zona Integritas
4	Pelatihan Teknis Penyusunan Naskah Urgensi
5	Pelatihan Teknis Anti Korupsi
6	Pelatihan Teknis Penyusunan Instrumen Evaluasi
7	Pelatihan Teknis Pendalaman Metodologi Penelitian

NO	KURIKULUM SILABUS
C.	<i>TRAINING OF TRAINERS (TOT) PELATIHAN TEKNIS ADMINISTRASI</i>
1	TOT Pelatihan Teknis Coaching dan Mentoring
2	TOT Pelatihan Teknis Fasilitator Pembelajaran Daring
3	TOT Pelatihan Teknis Pengelolaan Kinerja Aparatur Sipil Negara
4	TOT Pelatihan Teknis Pelatihan Sosial Kultural
5	TOT Pelatihan Teknis Isu-isu Pelatihan Teknis Organisasi
6	TOT Pelatihan Teknis <i>Hospitality Skill</i>
7	TOT Pelatihan Teknis Pelayanan Publik Ramah Kelompok Rentan
8	TOT Pelatihan Teknis Manajemen Madrasah
9	TOT Pelatihan Teknis Penyusunan Tata Naskah Dinas
10	TOT Pelatihan Teknis Penyusunan Laporan Kinerja (LKj)
11	TOT Pelatihan Teknis Pelayanan Publik
12	TOT Pelatihan Teknis <i>Effective Presentation</i>
13	TOT Pelatihan Teknis Analisis Media Sosial
14	TOT Pelatihan Teknis Kehumasan
15	TOT Pelatihan Teknis Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS)/ Bantuan Operasional Pendidikan (BOP)
16	TOT Pelatihan Teknis Teknologi Informasi Tingkat Dasar

KEPALA BADAN PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN DAN
PENDIDIKAN
DAN PELATIHAN,



KATA PENGANTAR

Kementerian Agama adalah kementerian besar dengan ratusan ribu jumlah pegawai yang dimilikinya. Beberapa reformasi yang dilakukan dalam berbagai bidang, salah satunya melalui reformulasi pelatihan. Perkembangan teknologi informasi yang sangat massif menuntut seluruh ASN Kementerian Agama untuk beradaptasi. Pengembangan kompetensi melalui pelatihan bagi ASN dihadirkan untuk mewujudkan insan-insan terbaik yang dapat melaksanakan tugas dan fungsinya secara maksimal.

Pengembangan Kompetensi bagi ASN juga menjadi hal yang wajib dilakukan, sebagaimana diamanahkan dalam Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara. Kehadiran Pusdiklat Tenaga Administrasi berperan dalam persiapan penyelenggaraan pelatihan yang dilaksanakan baik Tingkat pusat maupun pada Unit Pelaksana Teknis (UPT), yakni dengan memproduksi Kurikulum dan Silabus yang diharapkan dapat memenuhi permintaan dan kebutuhan dalam setiap aspek pengembangan kompetensi ASN.

Kami menyadari bahwa Kurikulum dan Silabus (Kursil) yang disusun, masih terdapat kekurangan. Untuk itu, segala masukan dan kritikan yang bersifat membangun akan kami terima. Seperti gemercik air di Sungai yang mengalir, demikian pula harapan kami, dengan hadirnya Kurikulum dan Silabus ini penyelenggara pelatihan di lingkungan Kementerian Agama dapat mengikuti alurnya dengan seksama. Sehingga, pelatihan yang dilaksanakan sesuai dengan standar seperti alunan simfoni yang harmonis.

Jakarta, Juni 2024

Kepala Pusdiklat Tenaga Administrasi

Syafi'i

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Pengertian Umum.....	2
C. Tujuan dan Sasaran	5
D. Kompetensi.....	6
BAB II KURIKULUM.....	8
A. Struktur Kurikulum.....	8
B. Uraian Mata Pelatihan.....	9
BAB III PENUTUP	20
LAMPIRAN-LAMPIRAN	21
LAMPIRAN 1 RANCANGAN BANGUN PROGRAM PELATIHAN	21
LAMPIRAN 2 RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN	21

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pelaksanaan Reformasi Birokrasi sejak tahun 2009 terus dijalankan secara konsisten dan berkelanjutan. Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 81 Tahun 2010 tentang Grand Design Reformasi Birokrasi 2010- 2025, saat ini pelaksanaan reformasi birokrasi telah memasuki periode ketiga atau periode terakhir masa berlaku Roadmap, sekaligus akan berakhirnya Peraturan Menteri Agama Nomor 29 Tahun 2020 tentang Roadmap Reformasi Birokrasi Kementerian Agama Tahun 2020 -2024.

Pada periode pertama hingga periode kedua telah tercapai banyak kondisi yang mendukung sasaran Reformasi Birokrasi, yaitu: birokrasi yang bersih, akuntabel, dan berkinerja tinggi, birokrasi yang efektif dan efisien, dan birokrasi yang mempunyai pelayanan publik yang berkualitas. Birokrasi sebagai pelaksana tugas pemerintah terus melakukan perubahan dalam mencapai sasaran Reformasi Birokrasi dengan meningkatkan kualitas pelayanan publik serta memudahkan dan mendekatkan pelayanan kepada masyarakat. Hal ini dilakukan agar masyarakat merasakan hasil percepatan Reformasi Birokrasi yang telah dilakukan pemerintah, terutama pada unit kerja.

Dalam rangka mengakselerasi pencapaian sasaran hasil tersebut, Kementerian Agama telah membangun pilot project pelaksanaan Reformasi Birokrasi agar dapat menjadi percontohan penerapan pada unit-unit kerja lainnya secara konkret, terkoordinir, terpantau dan terevaluasi secara berkala pelaksanaan program Reformasi Birokrasi pada unit kerja melalui upaya pembangunan Zona Integritas.

Pembangunan Zona Integritas merupakan role model/miniatur dan percepatan implementasi Reformasi Birokrasi melalui penegakan integritas dan pelayanan berkualitas. Dengan demikian pembangunan Zona Integritas menjadi salah satu aspek penting dalam Reformasi Birokrasi dan pencegahan korupsi di Kementerian Agama. Dengan kata lain, keduanya merupakan suatu program yang tidak dapat dipisahkan satu dengan lainnya.

Oleh karena itu, perlu upaya penyamaan persepsi sekaligus meningkatkan kualitas Reformasi Birokrasi Kementerian Agama baik tingkat Kementerian maupun tingkat satuan kerja/UPT Kementerian Agama.

Berdasarkan hal tersebut, Kementerian Agama telah menerbitkan Keputusan Menteri Agama Nomor 633 Tahun 2020 tentang Pedoman Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Kementerian Agama. Regulasi tersebut mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 10 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 52 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan ZI Menuju WBK dan WBBM di Lingkungan Instansi Pemerintah, Nomor 25 Tahun 2020 tentang Road Map Reformasi Birokrasi 2020-2024 dan Nomor 26 Tahun 2020 tentang Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi. Namun regulasi Kementerian Agama tersebut perlu diselaraskan dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 90 Tahun 2021 tentang Pembangunan dan Evaluasi Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Instansi Pemerintah, dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 9 Tahun 2023 tentang Evaluasi Reformasi Birokrasi.

B. Pengertian Umum

1. Reformasi Birokrasi yang selanjutnya disingkat RB adalah upaya untuk melakukan pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan. (dalam permenpan 3/2023 program RB tidak lagi focus pada 8 area perubahan)
2. Zona Integritas yang selanjutnya disingkat ZI adalah predikat yang diberikan kepada Satuan Kerja/UPT yang pimpinan dan jajarannya mempunyai komitmen untuk mewujudkan Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani melalui RB, khususnya dalam hal pencegahan korupsi dan peningkatan kualitas pelayanan publik.

3. Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi yang selanjutnya disebut Menuju WBK adalah predikat yang diberikan kepada Satuan Kerja/UPT yang memenuhi sebagian besar manajemen perubahan, penataan tatalaksana, penataan sistem manajemen SDM, penguatan pengawasan, dan penguatan akuntabilitas kinerja.
4. Menuju Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani yang selanjutnya disebut Menuju WBBM adalah predikat yang diberikan kepada Satuan Kerja/UPT yang memenuhi sebagian besar manajemen perubahan, penataan tatalaksana, penataan sistem manajemen SDM, penguatan akuntabilitas, penguatan pengawasan, dan peningkatan kualitas pelayanan publik.
5. Roadmap Reformasi Birokrasi adalah peta jalan (Roadmap) RB yang berisi rencana pelaksanaan RB sebagai panduan bagi pengelola RB pada tingkat kementerian untuk melakukan langkah-langkah konkrit memperbaiki kualitas birokrasi pemerintahan.
6. Pencanangan Pembangunan Zona Integritas adalah deklarasi/ pernyataan dari pimpinan Satuan Kerja/UPT bahwa Satuan Kerja/UPT telah siap membangun ZI.
7. Dalam permenpan 3/2023 program RB tidak lagi ada PMPRB berdasarkan surat Deputi Bid RBkunwas No. B.01/RB.03/2023 tanggal 18 Januari 2023 antara lain mengamanatkan penghentian pelaksanaan PMPRB
8. Tim Reformasi Birokrasi yang selanjutnya disingkat Tim RB adalah tim yang dibentuk oleh pimpinan Satuan Kerja yang mempunyai tugas melaksanakan RB dan Pembangunan ZI pada Kementerian Agama.
9. Kelompok Kerja Reformasi Birokrasi yang selanjutnya disingkat Pokja RB adalah bagian Tim RB yang mempunyai tugas memastikan terlaksananya RB General dan RB Tematik.
10. Tim Kerja adalah tim RB tingkat Satuan Kerja/UPT yang dibentuk oleh pimpinan Satuan Kerja/UPT yang mempunyai tugas mengoordinasikan, memantau, mengevaluasi dan melaporkan

pelaksanaan RB melalui pembangunan ZI Menuju WBK dan WBBM;

11. Asesor dibentuk untuk melakukan reviu atas PMPRB, sedangkan saat ini PMPRB telah dihentikan
12. Tim Penilai Internal yang selanjutnya disingkat TPI adalah tim yang dibentuk oleh Menteri yang mempunyai tugas melakukan reviu atas rencana aksi pelaksanaan RB dan penilaian pada Satuan Kerja/UPT dalam rangka memperoleh predikat Menuju WBK dan WBBM.
13. Tim Penilai Pendahuluan yang selanjutnya disebut TPP adalah Tim Penilai Unit Eselon I yang dibentuk oleh pimpinan unit eselon I yang mempunyai tugas melakukan penilaian pendahuluan terhadap Satuan Kerja/UPT dalam rangka memperoleh predikat Menuju WBK dan WBBM, sebelum dilakukan penilaian oleh TPI.
14. Tim Penilai Nasional yang selanjutnya disingkat TPN adalah tim yang dibentuk untuk melakukan evaluasi terhadap Satuan Kerja/UPT yang diusulkan menjadi ZI Menuju WBK dan WBBM. Tim Penilai Nasional terdiri dari unsur Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi, Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK), dan Ombudsman Republik Indonesia (ORI).
15. Agen Perubahan (*Agent of Change*) adalah individu/kelompok terpilih yang menjadi pelopor perubahan dan sekaligus dapat menjadi contoh dan panutan dalam berperilaku yang mencerminkan integritas dan kinerja yang tinggi di lingkungan organisasinya (KMA 633 Tahun 2020)
16. Evaluasi Eksternal adalah evaluasi atas pelaksanaan RB yang dilakukan Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi atau tim yang ditugaskan oleh unit pengelola RB nasional.
17. Kertas Kerja adalah lembar isian/jawaban atas pertanyaan yang

- berhubungan dengan penilaian mandiri pelaksanaan RB.
18. . Konsensus dilakukan sebagai dari kegiatan PMPRB
 19. Menteri adalah Menteri Agama.
 20. Satuan Kerja adalah Kuasa Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Barang yang merupakan bagian dari suatu unit organisasi pada Kementerian Negara/Lembaga yang melaksanakan satu atau beberapa kegiatan dari suatu program.
 21. Unit Pelaksana Teknis yang selanjutnya disingkat UPT adalah unit kerja bagian dari satuan kerja yang bersifat mandiri yang melaksanakan tugas teknis operasional tertentu dan/atau tugas teknis penunjang tertentu dari organisasi induknya.
 22. Dalam permenpan 3/2023 program RB tidak lagi memandatkan program quick wins

C. Tujuan dan Sasaran

Penyelenggaraan Pelatihan Teknis Pembanguna Zona Integritas bertujuan agar Peserta memiliki kemampuan dalam membangun Zona Integritas di wilayah kerjanya.

1. memberikan keseragaman pemahaman dan tindakan dalam melaksanakan Reformasi Birokrasi dan membangun Zona Integritas menuju WBK/WBBM;
2. meningkatkan kualitas tata kelola Kementerian Agama dan unit kerja/UPT Kementerian Agama yang akan diajukan penilaian/reviu baik kepada Tim Penilai Internal (TPI) maupun kepada Tim Penilai Nasional (TPN). Dengan demikian, TPI dan TPN mempunyai data yang tersimpan secara daring; dan
3. memudahkan dan meningkatkan efektivitas pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan pembangunan Zona Integritas pada Kementerian Agama.

Adapun sasaran Pelatihan adalah Pimpinan Satuan Kerja, Ketua Tim Kerja ZI, Sekretaris Tim Kerja ZI, dan anggota tim Zona Integritas di Unit kerjanya

D. Kompetensi

Kompetensi yang akan dicapai melalui Pelatihan Teknis Pembangunan Zona Integritas adalah Peserta mampu membangun Zona integritas di unit kerjanya

Kompetensi dimaksud ditunjukkan dengan hasil belajar Peserta yang diindikasikan dengan kemampuan:

1. Menjelaskan Komponen, Bobot, Sasaran, dan Indikator Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM (3 JP)
 - a. Reformasi Birokrasi
 - 1) Komponen Pelaksanaan Reformasi Birokrasi
 - 2) Bobot Masing-Masing Komponen
 - 3) RB general dan RB tematik
2. Menjelaskan Komponen dan Bobot, pembangunan ZI (3 JP)
 - a. Komponen Pembangunan ZI
 - b. Bobot Pembangunan ZI
3. Menjelaskan Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan dan aspek reform (3JP)
 - a. Manajemen Perubahan
 - b. Penataan Tatalaksana
 - c. Penataan Sistem Manajemen SDM
 - d. Penguatan Akuntabilitas
 - e. Penguatan Pengawasan
 - f. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik
4. Menjelaskan Tahap Pembangunan Zona Integritas (3 JP)
 - a. Tahapan Pelaksanaan Pembangunan Zona Integritas
 - 1) Pencanaan Pembangunan ZI (Komitmen Pimpinan dan Pegawai)
 - 2) Proses Pembangunan ZI Menuju WBK dan WBBM
 - b. Pembentukan Tim Kerja,
 - c. Penyusunan Program kerja ZI
 - d. Pengisian pada Aplikasi PMPZI (pmpzi.kemenag.go.id)

5. Menjelaskan Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM (3 JP)
 - a. Penilaian Mandiri Pembangunan Zona Integritas (PMPZI)
 - b. Pelaporan PMPZI
 - c. Evaluasi penetapan calon pilot project Satuan Kerja WBK dan WBBM
 - d. Penilaian Pendahuluan
 - e. Pengusulan Calon Pilot Project WBK/WBBM
 - f. Survey Satker Calon Pilot Project WBK dan WBBM
 - g. Penyampaian Laporan Hasil Survey
 - h. Penilaian Satuan Kerja Calon Pilot Project
 - i. Penyampaian Laporan Hasil Penilaian PMPZI
 - j. Penentuan Pilot Project
 - k. Submit Hasil Penilaian PMPZI kepada Kemen PANRB
6. Menjelaskan Syarat Satuan Kerja/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi (3 JP)
 - a. Syarat Pengajuan Predikat WBK dan WBBM
7. Menjelaskan Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM (3 JP)
 - a. Pencabutan Predikat WBK/WBBM
8. Menerapkan Pembinaan dan Penghargaan, (3 JP)
 - a. Pembinaan
 - b. Penghargaan
9. Menerapkan Pengawasan (3 JP)
 - a. Bagaimana melakukan pengawasan
10. Menerapkan Evaluasi dan Pelaporan (3 JP)
 - a. Evaluasi
Monitoring thd program kerja 6 area pembangunan ZI dan komponen hasil, survey
 - b. Pelaporan
11. Evaluasi peserta (3 JP) (Pemahaman terkait Syarat WBK/WBBM, indikator pada 6 area pembangunan ZI, Tahapan Pelaksanaan PMPZI)

BAB II KURIKULUM

A. Struktur Kurikulum

Mata Pelatihan pada pelatihan ini adalah sebagai berikut:

1. Komponen, Bobot, Sasaran, dan Indikator Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM (3JP)
2. Komponen dan Bobot, pembangunan ZI (3 JP)
3. Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan dan aspek reform (3JP)
4. Tahap Pembangunan Zona Integritas (3 JP)
5. Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM (3 JP)
6. Syarat Satuan Kerja/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi (3 JP)
7. Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM (3 JP)
8. Pembinaan dan Penghargaan (3 JP)
9. Pengawasan (3 JP)
10. Evaluasi dan Pelaporan (3 JP)
11. Evaluasi peserta (3 JP)

Total jumlah JP pada pelatihan ini adalah 36 JP, dengan rincian sebagai berikut:

NO	Mata Pelatihan/Kegiatan	JP		
		DARING	Klasikal	Total
1	Komponen , Bobot, Sasaran, dan Indikator Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM	3		3
2	Komponen dan Bobot, pembangunan ZI	3		3
3	Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan dan aspek reform	3		3
4	Tahap Pembangunan Zona Integritas	3		3

5	Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM	3		3
6	Syarat Satuan Kerja/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi	3		3
7	Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM	3		3
8	Pembinaan dan Penghargaan	3		3
9	Pengawasan	3		3
10	Evaluasi dan Pelaporan	3		3
11	Evaluasi peserta	3		3
Total				33

B. Uraian Mata Pelatihan

Secara rinci, uraian mengenai mata pelatihan dan kegiatan pembelajaran di luar mata pelatihan sebagaimana berikut ini.

1. Ringkasan Materi Mata Pelatihan kelompok inti adalah sebagai berikut:

a. Komponen , Bobot, Sasaran, dan Indikator Pelaksanaan

Reformasi Birokrasi dan Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM

1) Deskripsi Singkat

Mata Pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan Komponen, Bobot, Sasaran, dan Indikator Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM Pembelajaran dalam mata pelatihan ini dilaksanakan menggunakan metode MOOC (DARING). Keberhasilan pembelajaran dinilai dari kemampuan Peserta dalam

a) Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta mampu Menjelaskan Komponen ,Bobot, Sasaran, dan Indikator Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM

b) Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat:

1. Menjelaskan Reformasi Birokrasi

1.1 Menjelaskan Komponen Pelaksanaan Reformasi birokrasi

1.2 Menjelaskan Bobot Masing-Masing Komponen

1.3 Menjelaskan RB general dan RB tematik

c) Materi Pokok : Komponen , Bobot, Sasaran, dan Indikator Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM

Materi pokok terdiri atas:

1. Reformasi Birokrasi

1.1 Komponen Pelaksanaan Reformasi Birokrasi

1.2 Bobot Masing-Masing Komponen

1.3 RB general dan RB tematik

b. Komponen dan Bobot, pembangunan ZI (3 JP)

1) Deskripsi Singkat

Mata Pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan Komponen dan bobot Pembangunan ZI, Pembelajaran dalam mata pelatihan ini dilaksanakan menggunakan metode MOOC (DARING). Keberhasilan pembelajaran dinilai dari kemampuan Peserta dalam

a) Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta mampu Menjelaskan Komponen dan Bobot, pembangunan ZI

b) Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat:

2. Menjelaskan Komponen dan Bobot, pembangunan

ZI :

2.1 Menjelaskan Komponen Pembangunan ZI

2.2 Bobot Pembangunan ZI

c) Materi Pokok : Komponen dan bobot Pembangunan ZI

Materi pokok terdiri atas:

2. Komponen dan Bobot, pembangunan ZI

2.1 Komponen Pembangunan ZI

2.2 Bobot Pembangunan ZI

c. Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan dan aspek reform (3JP)

1) Deskripsi Singkat

Mata Pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan dan aspek reform.

Pembelajaran dalam mata pelatihan ini dilaksanakan menggunakan metode MOOC (DARING). Keberhasilan pembelajaran dinilai dari kemampuan Peserta dalam :

1. Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat Menjelaskan Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan dan aspek reform

2. Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat:

b) Menjelaskan Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek

pemenuhan dan aspek reform:

3.1 Menjelaskan Manajemen Perubahan;

3.2 Menjelaskan Penataan Tatalaksana;

3.3 Menjelaskan Penataan Sistem Manajemen SDM;

3.4 Menjelaskan Penguatan Akuntabilitas;

3.5 Menjelaskan Penguatan Pengawasan;

3.6 Menjelaskan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

c) Materi Pokok : Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan dan aspek reform

Materi pokok terdiri atas:

1.1 Manajemen Perubahan;

1.2 Penataan Tatalaksana;

1.3 Penataan Sistem Manajemen SDM:

1.4 Penguatan Akuntabilitas:

1.5 Penguatan Pengawasan:

1.6 Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

d. Tahap Pembangunan Zona Integritas (3 JP)

1) Deskripsi Singkat

Mata Pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan Tahap Pembangunan Zona Integritas.

Pembelajaran dalam mata pelatihan ini dilaksanakan menggunakan metode MOOC (DARING). Keberhasilan pembelajaran dinilai dari kemampuan Peserta dalam:

a) Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat Menjelaskan Tahap Pembangunan Zona Integratas.

b) Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat:

4. Menjelaskan Tahap Pembangunan Zona Integritas

4.1 Menjelaskan Pencanaan Pembangunan ZI
(Komitmen Pimpinan dan Pegawai).

4.2 Menjelaskan Proses Pembangunan ZI Menuju
WBK dan WBBM

4.2.1 Menjelaskan Pembentukan Tim Kerja,

4.2.2 Menjelaskan Penyusunan Program kerja
ZI

4.2.3 Menjelaskan Pengisian pada Aplikasi
PMPZI (pmpzi.kemenag.go.id)

c) Materi Pokok : Menjelaskan Tahap Pembangunan Zona
Integritas.

Materi pokok terdiri atas:

4.1 Pencanaan Pembangunan ZI (Komitmen
Pimpinan dan Pegawai;

4.2 Proses Pembangunan ZI Menuju WBK dan WBBM

4.2.1 Pembentukan Tim Kerja,

4.2.2 Penyusunan Program kerja ZI

4.2.3 Pengisian pada Aplikasi PMPZI
(pmpzi.kemenag.go.id)

e. Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM (3 JP)

1) Deskripsi Singkat

Mata Pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM.

Pembelajaran dalam mata pelatihan ini dilaksanakan menggunakan metode MOOC (DARING). Keberhasilan pembelajaran dinilai dari kemampuan Peserta dalam :

a) Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat

Menjelaskan Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM

b) Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat:

5. Menjelaskan Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM

5.1 Menjelaskan Penilaian Mandiri Pembangunan Zona Integritas (PMPZI)

5.2 Menjelaskan Pelaporan PMPZI

5.3 Menjelaskan Evaluasi penetapan calon pilot project Satuan Kerja WBK dan WBBM

5.4 Menjelaskan Penilaian Pendahuluan

5.5 Menjelaskan Pengusulan Calon Pilot Project WBK/WBBM

5.6 Menjelaskan Survey Satker Calon Pilot Project WBK dan WBBM

5.7 Menjelaskan Penyampaian Laporan Hasil Survey

5.8 Menjelaskan Penilaian Satuan Kerja Calon Pilot Project

5.9 Menjelaskan Penyampaian Laporan Hasil Penilaian PMPZI

5.10 Menjelaskan Penentuan Pilot Project

5.11 Menjelaskan Submit Hasil Penilaian PMPZI kepada Kemen PANRB

c. Materi Pokok : Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM

Materi pokok terdiri atas:

5.1 Penilaian Mandiri Pembangunan Zona Integritas (PMPZI)

5.2 Pelaporan PMPZI

5.3 Evaluasi penetapan calon pilot project Satuan Kerja WBK dan WBBM

- 5.4 Penilaian Pendahuluan
- 5.5 Pengusulan Calon Pilot Project WBK/WBBM
- 5.6 Survey Satker Calon Pilot Project WBK dan WBBM
- 5.7 Penyampaian Laporan Hasil Survey
- 5.8 Penilaian Satuan Kerja Calon Pilot Project
- 5.9 Penyampaian Laporan Hasil Penilaian PMPZI
- 5.10 Penentuan Pilot Project
- 5.11 Submit Hasil Penilaian PMPZI kepada Kemen PANRB

f. Syarat Satuan Kerja/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi (3 JP)

1) Deskripsi Singkat

Mata Pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan Syarat Satuan Kerja/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi.

Pembelajaran dalam mata pelatihan ini dilaksanakan menggunakan metode MOOC (DARING). Keberhasilan pembelajaran dinilai dari kemampuan Peserta dalam:

a) Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat Menjelaskan Syarat Satuan Kerja/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi

b) Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat:

6. Menjelaskan Syarat Satuan Kerja/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi

6.1 Menjelaskan Syarat Pengajuan Predikat WBK dan WBBM

c) Materi Pokok :

Syarat Satuan Kerja/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi, Materi pokok terdiri atas:

6.1. Syarat Pengajuan Predikat WBK dan WBBM

g. Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM (3 JP)

1) Deskripsi Singkat

Mata Pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM

Pembelajaran dalam mata pelatihan ini dilaksanakan menggunakan metode MOOC (DARING). Keberhasilan pembelajaran dinilai dari kemampuan Peserta dalam

a) Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat Menjelaskan Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM

b) Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat:

7. Menjelaskan Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM.

7.1 Menjelaskan Pencabutan Predikat WBK/WBBM

c) Materi Pokok : Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM

Materi pokok terdiri atas:

7.1. Pencabutan Predikat WBK/WBBM

h. Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM (3 JP)

1) Deskripsi Singkat

Mata Pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM.

Pembelajaran dalam mata pelatihan ini dilaksanakan menggunakan metode MOOC (DARING). Keberhasilan pembelajaran dinilai dari kemampuan Peserta dalam :

a) Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat Menjelaskan Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM.

b) Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat:

7. Menjelaskan Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM

7.1 Menjelaskan Pencabutan Predikat WBK/WBBM

c) Materi Pokok : Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Materi pokok terdiri atas:

7.1. Pencabutan Predikat WBK/WBBM.

i. Pembinaan dan Penghargaan, (3 JP)

1) Deskripsi Singkat

Mata Pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan Pembinaan dan Penghargaan.

Pembelajaran dalam mata pelatihan ini dilaksanakan menggunakan metode MOOC (DARING). Keberhasilan pembelajaran dinilai dari kemampuan Peserta dalam :

a) Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat Menerapkan Pembinaan dan Penghargaan

b) Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat:

8. Menerapkan Pembinaan dan Penghargaan

8.1 Menerapkan Pembinaan

8.2 Menerapkan Penghargaan

c) Materi Pokok : Pembinaan dan Penghargaan

Materi pokok terdiri atas:

8.1. Pembinaan

8.2 Penghargaan

j. Pengawasan (3 JP)

1) Deskripsi Singkat

Mata Pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan Menerapkan Pengawasan.

Pembelajaran dalam mata pelatihan ini dilaksanakan menggunakan metode MOOC (DARING). Keberhasilan pembelajaran dinilai dari kemampuan Peserta dalam ;

a) Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat Menerapkan Pengawasan

b) Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat:

9. Menerapkan Pengawasan

9.1 Menerapkan Bagaimana Melakukan Pengawasan

c) Materi Pokok : Pengawasan

Materi pokok terdiri atas:

9.1 Bagaimana Melakukan Pengawasan

j. Evaluasi dan Pelaporan (3 JP)

1) Deskripsi Singkat

Mata Pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan Menerapkan Evaluasi dan Pelaporan. Pembelajaran dalam mata pelatihan ini dilaksanakan menggunakan metode MOOC (DARING). Keberhasilan pembelajaran dinilai dari kemampuan Peserta dalam

a) Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat Menerapkan Evaluasi dan Pelaporan

b) Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti pembelajaran ini, Peserta dapat:

10. Menerapkan Evaluasi

10.1 Menerapkan Monitoring thd program kerja 6 area pembangunan ZI dan komponen hasil, survey

11. Menerapkan Pelaporan

c) Materi Pokok : Evaluasi dan Pelaporan

Materi pokok terdiri atas:

10. Evaluasi

10.1 Monitoring thd program kerja 6 area pembangunan
ZI dan komponen hasil, survey

11. Pelaporan

PUSDIKLAT TENAGA ADMINISTRASI

BAB III

PENUTUP

1. Kurikulum silabus ini merupakan acuan dalam penyelenggaraan pelatihan Teknis Pembangunan Zona Integritas.
2. Hal-hal yang belum diatur dalam kurikulum ini akan ditetapkan tersendiri dalam petunjuk teknis pelatihan teknis administrasi.

PUSDIKLAT TENAGA ADMINISTRASI

LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 RANCANGAN BANGUN PROGRAM PELATIHAN

LAMPIRAN 2 RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN

PUSDIKLAT TENAGA ADMINISTRASI

RANCANG BANGUN PROGRAM PELATIHAN TEKNIS (RBPP) PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS

Nama Program Pelatihan	: Pelatihan Teknis Pembangunan Zona Integritas
Alokasi Waktu	: 33 JP @ 45 Menit
Deskripsi Program	: Pelatihan ini membekali peserta untuk meningkatkan pengetahuan, keterampilan dan sikap dalam membangun Zona Integritas. Metode yang digunakan untuk memenuhi kompetensi ini adalah ceramah interaktif, diskusi kelompok, dan simulasi. Peserta pelatihan adalah Aparatur Sipil Negara yang memiliki tugas sebagai Tm Pembangunan Zona Integritas di Unit kerjanya. Adapun kompetensi yang diharapkan dalam pelatihan ini adalah peserta mampu menerapkan Pembangunan Zona Integritas yang baik dan benar sesuai peraturan perundangundangan yang berlaku. Metode yang dipergunakan dalam pelatihan ini meliputi ceramah interaktif, diskusi kelompok, simulasi. Adapun target peserta dalam pelatihan ini adalah Aparatur Sipil Negara di lingkungan Kementerian Agama
Tujuan Program	
Kompetensi Dasar	: Pada akhir pelatihan peserta mampu menerapkan Pembangunan Zona Integritas di Unit kerjanya
Indikator Keberhasilan	: Pada akhir pembelajaran peserta dapat

MATERI INTI							
NO	INDIKATOR KEBERHASILAN	MATA PELATIHAN	POKOK BAHASAN	METODE	EVALUASI	ESTIMASI WAKTU	REFRENSI
1.	Setelah mengikuti pembelajaran peserta dapat menjelaskan Komponen , Bobot, Sasaran, dan Indikator Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM	1. Komponen , Bobot, Sasaran, dan Indikator Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM	1.1. Komponen Pelaksanaan Reformasi Birokrasi 1.2. Bobot Masing-Masing Komponen 1.3. RB general dan RB tematik	MOOC (DARING)	Test Online	3 JP	MenpanRB No.90 Th.2021 MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023 KMA nomor 633 tahun 2020
2.	Setelah mengikuti pembelajaran peserta dapat menjelaskan Komponen dan Bobot, pembangunan	2. Komponen dan Bobot, pembangunan ZI	2.1. Komponen Pembangunan ZI 2.2. Bobot Pembangunan ZI	MOOC (DARING)	• Test Online	3 JP	MenpanRB No.90 Th.2021 MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023 KMA nomor 633 tahun 2020
3.	Setelah mengikuti	3. Sasaran, Langkah	3.1 Manajemen Perubahan	MOOC	• Test	3 JP	MenpanRB

MATERI INTI							
NO	INDIKATOR KEBERHASILAN	MATA PELATIHAN	POKOK BAHASAN	METODE	EVALUASI	ESTIMASI WAKTU	REFRENSI
	pembelajaran peserta dapat Menjelaskan Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan dan aspek reform	dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan dan aspek reform	3.2 Penataan Tatalaksana 3.3 Penataan Sistem Manajemen SDM 3.4 Penguatan Akuntabilitas 3.5 Penguatan Pengawasan 3.6 Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	(DARING)	Online		No.90 Th.2021 MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023 KMA nomor 633 tahun 2020
4	Setelah mengikuti pembelajaran peserta dapat Menjelaskan Tahap Pembangunan Zona Integritas	4. Tahap Pembangunan Zona Integritas	4.1 Pencanaan Pembangunan ZI (Komitmen Pimpinan dan Pegawai) 4.2 Proses Pembangunan ZI Menuju WBK dan WBBM 4.2.1 Pembentukan Tim Kerja, 4.2.2 Penyusunan Program kerja ZI. 4.2.3 Pengisian pada Aplikasi PMPZI (pmpzi.kemenag.go.id)	MOOC (DARING)	• Test Online	3 JP	MenpanRB No.90 Th.2021 MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023 KMA nomor 633 tahun 2020
5	Peserta dapat	5. Pelaksanaan	5.1 Menjelaskan Penilaian	MOOC	Test	3 JP	MenpanRB

MATERI INTI							
NO	INDIKATOR KEBERHASILAN	MATA PELATIHAN	POKOK BAHASAN	METODE	EVALUASI	ESTIMASI WAKTU	REFRENSI
	Menjelaskan Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM	Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM	Mandiri Pembangunan Zona Integritas (PMPZI). 5.2 Menjelaskan Pelaporan PMPZI 5.3 Menjelaskan Evaluasi penetapan calon pilot project Satuan Kerja WBK dan WBBM. 5.4 Menjelaskan Penilaian Pendahuluan. 5.5 Menjelaskan Pengusulan Calon Pilot Project WBK/WBBM. 5.6 Menjelaskan Survey Satker Calon Pilot Project WBK dan WBBM. 5.7 Menjelaskan Penyampaian Laporan Hasil Survey. 5.8 Menjelaskan Penilaian Satuan Kerja Calon Pilot Project. 5.9 Menjelaskan Penyampaian Laporan Hasil Penilaian PMPZI	(DARING)	Online		No.90 Th.2021 MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023 KMA nomor 633 tahun 2020

MATERI INTI							
NO	INDIKATOR KEBERHASILAN	MATA PELATIHAN	POKOK BAHASAN	METODE	EVALUASI	ESTIMASI WAKTU	REFRENSI
			5.10 Menjelaskan Penentuan Pilot Project 5.11 Menjelaskan Submit Hasil Penilaian PMPZI kepada Kemen PANRB				
6	Peserta dapat Menjelaskan Syarat Satuan Kerja/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi	6. Syarat Satuan Kerja/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi	6.1 Syarat Pengajuan Predikat WBK dan WBBM	MOOC (DARING)	Test Online	3 JP	MenpanRB No.90 Th.2021 MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023 KMA nomor 633 tahun 2020
7	Peserta dapat Menjelaskan Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM	7. Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM	7.1 Pencabutan Predikat WBK/WBBM	MOOC (DARING)	• Test Onkine	3 JP	MenpanRB No.90 Th.2021 MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023 KMA nomor 633 tahun

MATERI INTI							
NO	INDIKATOR KEBERHASILAN	MATA PELATIHAN	POKOK BAHASAN	METODE	EVALUASI	ESTIMASI WAKTU	REFRENSI
							2020
8	Peserta dapat menerapkan Pembinaan dan Penghargaan	8. Pembinaan dan Penghargaan	8.1 Pembinaan 8.2 Penghargaan	MOOC (DARING)	Test Online	3 JP	MenpanRB No.90 Th.2021 MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023 KMA nomor 633 tahun 2020
9	Peserta dapat menerapkan Pengawasan	9. Pengawasan	9.1 Bagaimana Melakukan Pengawasan	MOOC (DARING)	Test Online	3 JP	MenpanRB No.90 Th.2021 MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023 KMA nomor 633 tahun 2020
10	Peserta dapat	10. Evaluasi dan	10.1 Evaluasi	MOOC	Test	3 JP	MenpanRB

MATERI INTI							
NO	INDIKATOR KEBERHASILAN	MATA PELATIHAN	POKOK BAHASAN	METODE	EVALUASI	ESTIMASI WAKTU	REFRENSI
	menerapkan Evaluasi dan Pelaporan	Pelaporan	10.1.1 Monitoring thd program kerja 6 area pembangunan ZI dan komponen hasil, survey 10.2 Pelaporan	(DARING)	Online		No.90 Th.2021 MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023 KMA nomor 633 tahun 2020
11	Evaluasi			MOOC (DARING)	Test Online	3 JP	MenpanRB No.90 Th.2021 MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023 KMA nomor 633 tahun 2020
TOTAL JP Narasumber (Pengajar)						33 JP	

1. RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RBPMP)

1. Nama Pelatihan : Pelatihan Teknis Pembangunan Zona Integritas
2. Mata Pelatihan : Komponen, Bobot, Sasaran, dan Indikator Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK dan WBBM
3. Alokasi Waktu : 3 Jp @ 45 menit = 135 menit
4. Deskripsi singkat : Mata Pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan Komponen ,Bobot, Sasaran, dan Indikator Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM
5. Tujuan Pembelajaran
 - a) Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu: Menjelaskan Komponen ,Bobot, Sasaran, dan Indikator Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM
 - b) Indikator Hasil : Setelah Mengikuti Pembelajaran ini, peserta dapat:
 1. Menjelaskan Reformasi Birokrasi
 - 1.1 Menjelaskan Komponen Pelaksanaan Reformasi Birokrasi
 - 1.2 Menjelaskan Bobot Masing-Masing Komponen
 - 1.3 Menjelaskan RB general dan RB tematik
6. Materi Pokok dan Sub Materi Pokok
 1. Reformasi Birokrasi
 - 1.1. Komponen Pelaksanaan Reformasi

Birokrasi

1.2. Bobot Masing-Masing Komponen

1.3. RB general dan RB tema

7. Kegiatan Belajar Mengajar :

No	Indikator Hasil Belajar	Materi Pokok		Metode Pembelajaran	Alat Bantu dan Media	Evaluasi	Estimasi Waktu				Referensi / Ket.
		Materi Pokok	Sub Materi Pokok				T	P	L	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Peserta dapat: 1. Menjelaskan Reformasi Birokrasi	1. Reforma si Birokrasi	1.1. Komponen Pelaksanaan Reformasi Birokrasi 1.1.2 Bobot Masing-Masing Komponen 1.2 RB general dan RB tematik	• MOOC (DARING)	1. Video Pembelajaran , PPT, Modul	Test online	3				
Jumlah										3	

Referensi:

- 1.MenpanRB No.90 Th.2021
- 2.MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023
- 3.KMA nomor 633 tahun 2020

2. RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RBPMP)

1. Nama Pelatihan : Pelatihan Teknis Pembangunan Zona Integritas
2. Mata Pelatihan : Komponen dan Bobot, pembangunan ZI
3. Alokasi Waktu : 3 Jp @ 45 menit = 135 menit
4. Deskripsi singkat : Mata pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan
Komponen dan bobot Pembangunan ZI
5. Tujuan Pembelajaran
 - a) Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu: Menjelaskan Komponen dan Bobot, pembangunan ZI
 - b) Indikator Hasil : Setelah Mengikuti Pembelajaran ini, peserta dapat:
 2. Menjelaskan Komponen dan Bobot, pembangunan
 - 2.1. Menjelaskan Komponen Pembangunan ZI
 - 2.2. Menjelaskan Bobot Pembangunan ZI
6. Materi Pokok dan Sub Materi Pokok
 2. Komponen dan Bobot, pembangunan ZI
 - 2.1. Komponen Pembangunan ZI
 - 2.2. Bobot Pembangunan ZI
7. Kegiatan Belajar Mengajar :

No	Indikator Hasil Belajar	Materi Pokok		Metode Pembelajaran	Alat Bantu dan Media	Evaluasi	Estimasi Waktu				Referensi / Ket
		Materi Pokok	Sub Materi Pokok				T	P	L	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Peserta dapat: ...Menjelaskan Komponen dan Bobot Pembangunan	2. Komponen dan Bobot Pembangunan	2.1 Komponen Pembangunan ZI 2.2 Bobot Pembangunan ZI	MOOC (DARING)	3. Video Pembelajaran, PPT, Modul	Test online	3				
Jumlah										3	

Referensi:

1. MenpanRB No.90 Th.2021
2. MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023
3. KMA nomor 633 tahun 2020

3. RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RBPMP)

1. Nama Pelatihan : Pelatihan Teknis Pembangunan Zona Integritas
2. Mata Pelatihan : Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan dan aspek reform)
3. Alokasi Waktu : 3 Jp @ 45 menit = 135 menit
4. Deskripsi singkat : Mata pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan dan aspek reform)
5. Tujuan Pembelajaran
 - a. Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu: Menjelaskan Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan dan aspek reform)
 - a. Indikator Hasil : Setelah Mengikuti Pembelajaran ini, peserta dapat:
 3. Menjelaskan Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan dan aspek reform)
 - 3.1. Menjelaskan Manajemen Perubahan
 - 3.2. Menjelaskan Penataan Tatalaksana
 - 3.3 .Menjelaskan Penataan Sistem Manajemen SDM
 - 3.4. Menjelaskan Penguatan Akuntabilitas
 - 3.5. Menjelaskan Penguatan Pengawasan
 - 3.6. Menjelaskan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik
6. Materi Pokok dan Sub Materi Pokok

3. Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan dan aspek reform)
 - 3.1. Manajemen Perubahan
 - 3.2. Penataan Tatalaksana
 - 3.3. Penataan Sistem Manajemen SDM
 - 3.4. Penguatan Akuntabilitas
 - 3.5. Penguatan Pengawasan
 - 3.6. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

7. Kegiatan Belajar Mengajar :

No	Indikator Hasil Belajar	Materi Pokok		Metode Pembelajaran	Alat Bantu dan Media	Evaluasi	Estimasi Waktu				Referensi / Ket.
		Materi Pokok	Sub Materi Pokok				T	P	L	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Peserta dapat: Menjelaskan Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan	3. Sasaran, Langkah dan Indikator Pembangunan Komponen Pengungkit (aspek pemenuhan dan aspek reform	3.3.1 Manajemen Perubahan 3.3.2 Penataan Tatalaksana 3.3.3 Penataan Sistem Manajemen SDM 3.3.4 Penguatan Akuntabilitas 3.3.5 Penguatan Pengawasan 3.3.6 Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	MOOC (DARING)	Video Pembelajaran, PPT, Modul	Test online	3				

No	Indikator Hasil Belajar	Materi Pokok		Metode Pembelajaran	Alat Bantu dan Media	Evaluasi	Estimasi Waktu				Referensi / Ket.
		Materi Pokok	Sub Materi Pokok				T	P	L	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	dan aspek reform										
Jumlah										3	

Referensi:

- 1.MenpanRB No.90 Th.2021
- 2.MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023
- 3.KMA nomor 633 tahun 2020

4. RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RBPMP)

1. Nama Pelatihan : Pelatihan Teknis Pembangunan Zona Integritas
2. Mata Pelatihan : Tahap Pembangunan Zona Integritas
3. Alokasi Waktu : 3 Jp @ 45 menit = 135 menit
4. Deskripsi singkat : Mata pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan Tahap Pembangunan Zona Integritas
5. Tujuan Pembelajaran
 - a. Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu: Menjelaskan Tahap Pembangunan Zona Integritas
 - b. Indikator Hasil : Setelah Mengikuti Pembelajaran ini, peserta dapat:
 4. Menjelaskan Tahap Pembangunan Zona Integritas
 - 4.1. Menjelaskan Pencanaan Pembangunan ZI (Komitmen Pimpinan dan Pegawai)
 - 4.2. Menjelaskan Proses Pembangunan ZI Menuju WBK dan WBBM
 - 4.2.1. Menjelaskan Pembentukan Tim Kerja,
 - 4.2.2. Menjelaskan Penyusunan Program kerja ZI
 - 4.2.3. Menjelaskan Pengisian pada Aplikasi PMPZI (pmpzi.kemenag.go.id)
6. Materi Pokok dan Sub Materi Pokok
 4. Tahap Pembangunan Zona Integritas
 - 4.1. Pencanaan Pembangunan ZI (Komitmen Pimpinan dan Pegawai)
 - 4.2. Proses Pembangunan ZI Menuju WBK dan WBBM

- 4.2.1. Pembentukan Tim Kerja,
 4.2.2.. Penyusunan Program kerja ZI
 4.2.3.Pengisian pada Aplikasi PMPZI (pmpzi.kemenag.go.id)

7.Kegiatan Belajar Mengajar :

No	Indikator Hasil Belajar	Materi Pokok		Metode Pembelajaran	Alat Bantu dan Media	Evaluasi	Estimasi Waktu				Referensi / Ket.
		Materi Pokok	Sub Materi Pokok				T	P	L	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Peserta dapat: 1. Menjelaskan Tahap Pembangunan Zona Integritas	4.1 Pencanaan Pembangunan ZI (Komitmen pimpinan dan Pegawai) 4.2 Proses pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM	4.2.1 Pembentukan tim kerja 4.2.2 Penyusunan Program ZI. 4.2.3 Pengisian pada Aplikasi PMPZI (PMPZI.kemena g.go.id)	MOOC (DARING)	Video Pembelajaran, PPT, Modul	Test online	3				
Jumlah										3	

Referensi:

1. MenpanRB No.90 Th.2021
 2 MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023
 2 KMA Nomor 633 Tahun 2020

5. RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RBPMP)

1. Nama Pelatihan : Pelatihan Teknis Pembangunan Zona Integritas
2. Mata Pelatihan : Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM
3. Alokasi Waktu : 3 Jp @ 45 menit = 135 menit
4. Deskripsi singkat : Mata pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM
5. Tujuan Pembelajaran
 - a. Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu: Menjelaskan Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM
 - b. Indikator Hasil : Setelah Mengikuti Pembelajaran ini, peserta dapat:
 5. Menjelaskan Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM
 - 5.1. Menjelaskan Penilaian Mandiri Pembangunan Zona Integritas (PMPZI)
 - 5.2. Menjelaskan Pelaporan PMPZI
 - 5.3. Menjelaskan Evaluasi penetapan calon pilot project Satuan Kerja WBK dan WBBM
 - 5.4. Menjelaskan Penilaian Pendahuluan
 - 5.5. Menjelaskan Pengusulan Calon Pilot Project WBK/WBBM
 - 5.6. Menjelaskan Survey Satker Calon Pilot Project WBK dan WBBM
 - 5.7. Menjelaskan Penyampaian Laporan Hasil Survey
 - 5.8. Menjelaskan Penilaian Satuan Kerja Calon Pilot Project
 - 5.9. Menjelaskan Penyampaian Laporan Hasil Penilaian PMPZI

5.10. Menjelaskan Penentuan Pilot Project

5.11. Menjelaskan Submit Hasil Penilaian PMPZI kepada Kemen PANRB

6. Materi Pokok dan Sub Materi Pokok

5. Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM

5.1. Penilaian Mandiri Pembangunan Zona Integritas (PMPZI)

5.2. Pelaporan PMPZI

5.3. Evaluasi penetapan calon pilot project Satuan Kerja WBK dan WBBM

5.4. Penilaian Pendahuluan

5.5. Pengusulan Calon Pilot Project WBK/WBBM

5.6. Survey Satker Calon Pilot Project WBK dan WBBM

5.7. Penyampaian Laporan Hasil Survey

5.8. Penilaian Satuan Kerja Calon Pilot Project

5.9. Penyampaian Laporan Hasil Penilaian PMPZI

5.10. Penentuan Pilot Project

5.11. Submit Hasil Penilaian PMPZI kepada Kemen PANRB

7.Kegiatan Belajar Mengajar :

No	Indikator Hasil Belajar	Materi Pokok		Metode Pembelajaran	Alat Bantu dan Media	Evaluasi	Estimasi Waktu				Referensi / Ket.
		Materi Pokok	Sub Materi Pokok				T	P	L	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Peserta dapat: 6. Menjelaskan Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM	5. Pelaksanaan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM	5.1 Penilaian Mandiri Pembangunan Zona Integritas (PMPZI) 5.2 Pelaporan PMPZI 5.3 Evaluasi penetapan calon pilot project satuan kerja WBK dan WBBM 5.4 Penilaian Pendahuluan 5.5 Pengusulan Calon Pilot Project WBK/WBBM 5.6 Survey Satker Calon Pilot Project WBK	MOOC (DARING)	Video Pembelajaran, PPT, Modul	Test online	3				

No	Indikator Hasil Belajar	Materi Pokok		Metode Pembelajaran	Alat Bantu dan Media	Evaluasi	Estimasi Waktu				Referensi / Ket.
		Materi Pokok	Sub Materi Pokok				T	P	L	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			dan WBBM 5.7 Penyampaian Laporan Hasil Survey 5.8 Penilaian Satuan Kerja Calon Pilot Project 5.9 Penyampaian Laporan Hasil Penilaian PMPZI 5.10 Penentuan Pilot Project 5.11 Submit Hasil Penilaian PMPZI kepada Kemen PANRB								
Jumlah										3	

Referensi:

1. MenpanRB No.90 Th.2021
2. MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023

3. KMA nomor 633 tahun 2020

6. RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RBPMP)

1. Nama Pelatihan : Pelatihan Teknis Pembangunan Zona Integritas
2. Mata Pelatihan : Syarat Satuan Kerja/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi
3. Alokasi Waktu : 3 Jp @ 45 menit = 135 menit
4. Deskripsi singkat : Mata pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan Syarat Satuan Kerja/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi
5. Tujuan Pembelajaran
 - a. Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu: Menjelaskan Syarat Satuan Kerja/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi
 - b. Indikator Hasil : Setelah Mengikuti Pembelajaran ini, peserta dapat:
 6. Menjelaskan Pelaksanaan Syarat Satuan Kerja/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi
 - 6.1 Menjelaskan Syarat Pengajuan Predikat WBK dan WBBM
- 5 Materi Pokok dan Sub Materi Pokok
 6. Pelaksanaan Syarat Satuan Kerja/UPT berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi
 - 6.1. Syarat Pengajuan Predikat WBK dan WBBM
7. Kegiatan Belajar Mengajar

No	Indikator Hasil Belajar	Materi Pokok		Metode Pembelajaran	Alat Bantu dan Media	Evaluasi	Estimasi Waktu				Referensi / Ket.
		Materi Pokok	Sub Materi Pokok				T	P	L	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Peserta dapat: 7. Menjelaskan Pelaksanaan Pelaksanaan Syarat Satuan Kerja berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi	6. Pelaksanaan Syarat Satuan Kerja berpredikat WBK dan WBBM, Monitoring dan Evaluasi	6.1 Syarat Pengajuan Predikat WBK dan WBBM	MOOC (DARING)	Video Pembelajaran, PPT, Modul	Test online	3				
Jumlah										3	

Referensi:

1. MenpanRB No.90 Th.2021
2. MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023
3. KMA nomor 633 tahun 2020

7. RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RBPMP)

1. Nama Pelatihan : Pelatihan Teknis Pembangunan Zona Integritas
2. Mata Pelatihan : Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM
3. Alokasi Waktu : 3 Jp @ 45 menit = 135 menit
4. Deskripsi singkat : Mata pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menjelaskan Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM
5. Tujuan Pembelajaran
 - a. Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu: Menjelaskan Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM
 - b. Indikator Hasil : Setelah Mengikuti Pembelajaran ini, peserta dapat:
 7. Menjelaskan Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM
 - 7.1. Menjelaskan Pencabutan Predikat WBK/WBBM
6. Materi Pokok dan Sub Materi Pokok
 7. Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM
 - 7.1. Pencabutan Predikat WBK/WBBM
7. Kegiatan Belajar Mengajar :

No	Indikator Hasil Belajar	Materi Pokok		Metode Pembelajaran	Alat Bantu dan Media	Evaluasi	Estimasi Waktu				Referensi / Ket.
		Materi Pokok	Sub Materi Pokok				T	P	L	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Peserta dapat: 7. Menjelaskan Pemantauan dan Evaluasi Satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM	7. Pemantauan dan evaluasi satker/UPT berpredikat WBK dan WBBM	7.1 Pencabutan Predikat WBK/WBBM	MOOC (DARING)	Video Pembelajaran, PPT, Modul	Test online	3				
Jumlah										3	

Referensi:

1. MenpanRB No.90 Th.2021
2. MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023
3. KMA nomor 633 tahun 2020

8. RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RBPMP)

1. Nama Pelatihan : Pelatihan Teknis Pembangunan Zona Integritas
2. Mata Pelatihan : Pembinaan dan Penghargaan
3. Alokasi Waktu : 3 Jp @ 45 menit = 135 menit
4. Deskripsi singkat : Mata pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menerapkan Pembinaan dan Penghargaan
5. Tujuan Pembelajaran
 - a. Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu: Menerapkan Pembinaan dan Penghargaan
 - b. Indikator Hasil : Setelah Mengikuti Pembelajaran ini, peserta dapat:
 8. . Menerapkan Pembinaan dan Penghargaan
 - 8.1. Menerapkan Pembinaan
 - 8.2. Menerapkan Penghargaan
6. Materi Pokok dan Sub Materi Pokok
 8. Pembinaan dan Penghargaan
 - 8.1. Pembinaan
 - 8.2. Penghargaan
7. Kegiatan Belajar Mengajar

No	Indikator Hasil Belajar	Materi Pokok		Metode Pembelajaran	Alat Bantu dan Media	Evaluasi	Estimasi Waktu				Referensi / Ket.
		Materi Pokok	Sub Materi Pokok				T	P	L	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Peserta dapat: 8. Menerapkan Pembinaan dan Penghargaan	8. Pembinaan dan Penghargaan	8.1 Pembinaan 8.2 Penghargaan	MOOC (DARING)	Video Pembelajaran, PPT, Modul	Test online	3				
Jumlah										3	

Referensi:

1. MenpanRB No.90 Th.2021
2. MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023
3. KMA nomor 633 tahun 2020

9. RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RBPMP)

1. Nama Pelatihan : Pelatihan Teknis Pembangunan Zona Integritas
2. Mata Pelatihan : Pengawasan
3. Alokasi Waktu : 3 Jp @ 45 menit = 135 menit
4. Deskripsi singkat : Mata pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menerapkan Pengawasan
5. Tujuan Pembelajaran
 - a. Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu: Menerapkan Pengawasan
 - b. Indikator Hasil : Setelah Mengikuti Pembelajaran ini, peserta dapat:
 - 9 . Menerapkan Pengawasan
 - 9.1.Menerapkan Bagaimana Melakukan Pengawasan
6. Materi Pokok dan Sub Materi Pokok
 9. Pengawasan
 - 9.1. Bagaimana Melakukan Pengawasan
8. Kegiatan Belajar Mengajar :

No	Indikator Hasil Belajar	Materi Pokok		Metode Pembelajaran	Alat Bantu dan Media	Evaluasi	Estimasi Waktu				Referensi / Ket.
		Materi Pokok	Sub Materi Pokok				T	P	L	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Peserta dapat: 9. Menerapkan Pengawasan	9. Pengawasan	9.1 Bagaimana Melakukan Pengawasan	MOOC (DARING)	Video Pembelajaran, PPT, Modul	Test online	3				
Jumlah										3	

Referensi:

1. MenpanRB No.90 Th.2021
2. MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023
3. KMA nomor 633 tahun 2020

10. RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RBPMP)

1. Nama Pelatihan : Pelatihan Teknis Pembangunan Zona Integritas
2. Mata Pelatihan : Evaluasi dan Pelaporan
3. Alokasi Waktu : 3 Jp @ 45 menit = 135 menit
4. Deskripsi singkat : Mata pelatihan ini membekali peserta dengan kemampuan menerapkan Evaluasi dan Pelaporan
5. Tujuan Pembelajaran
 - a. Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu: Menerapkan Evaluasi dan Pelaporan
 - b. Indikator Hasil : Setelah Mengikuti Pembelajaran ini, peserta dapat:
 - 10 . Menerapkan Evaluasi dan Pelaporan
 - 10.1.Menerapkan Evaluasi
 - 10.1.1. Monitoring thd program kerja 6 area pembangunan ZI dan komponen hasil, survey
 - 10.2.Menerapkan Pelaporan
6. Materi Pokok dan Sub Materi Pokok
 - 10 Evaluasi dan Pelaporan
 - 10.1.Evaluasi
 - 10.1.1 Monitoring thd program kerja 6 area pembangunan ZI dan komponen hasil, survey
 - 10.2.Pelaporan

7.Kegiatan Belajar Mengajar :

No	Indikator Hasil Belajar	Materi Pokok		Metode Pembelajaran	Alat Bantu dan Media	Evaluasi	Estimasi Waktu				Referensi / Ket.
		Materi Pokok	Sub Materi Pokok				T	P	L	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Peserta dapat: 10. Menerapkan Evaluasi dan Pelaporan	10. Evaluasi dan Pelaporan	10.1 Evaluasi 10.1.1 Monitoring thd program kerja 6 area pembangunan ZI dan komponen hasil, survey 10.2.Pelaporan	MOOC (DARING)	Video Pembelajaran PPT, Modul	Test online	3				
Jumlah										3	

Referensi:

1. MenpanRB No.90 Th.2021
2. MenpanRB Nomor 9 Tahun 2023
3. KMA nomor 633 tahun 2020



**Pusdiklat Tenaga Administrasi
Badan Litbang dan Diklat
Kementerian Agama RI
2024**